

TERMO DE REFERÊNCIA PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA

OBJETIVO

Contratar consultoria especializada em gestão de programas de voluntariado corporativo para apoiar a gestão e o fortalecimento do Programa de Voluntariado do Instituto Lojas Renner. A consultoria deverá atuar de forma integrada à equipe do Instituto, oferecendo suporte técnico e estratégico nas etapas de planejamento, execução, mobilização e engajamento dos voluntários, contribuindo, nos âmbitos estratégico e operacional para ampliar a participação, qualificar as ações e apoiar o desenvolvimento contínuo do programa, com suporte integral e flexível às diferentes demandas ao longo do período contratual.

SOBRE O INSTITUTO LOJAS RENNER

O Instituto Lojas Renner tem como propósito transformar a vida de mulheres e comunidades por meio da moda. Como gestores do investimento social da Lojas Renner S.A., promovemos e apoiamos iniciativas de inclusão socioprodutiva feminina, em áreas rurais e urbanas de todo o Brasil, seja via empreendedorismo e empregabilidade no ecossistema da moda, e impulsionamos o desenvolvimento local de comunidades do entorno das operações da Companhia.

SOBRE A INICIATIVA

Desde 2022, o Programa de Voluntariado do Instituto Lojas Renner conecta colaboradores(as) da mantenedora Lojas Renner S.A. (LRSA) às iniciativas do Instituto, com o objetivo de potencializar o impacto social gerado pelas iniciativas e contribuir para o fortalecimento da cultura de encantamento da Companhia, que reúne as marcas Renner, Camicado, Youcom, Ashua, Realize, Repassa e Uello.

Ao longo do último ano, o Programa mobilizou mais de 1.000 voluntários(as) em diferentes operações da Companhia, realizou mais de 30 ações de voluntariado e contabilizou aproximadamente 1.300 horas de voluntariado doadas por colaboradores(as). As ações envolveram equipes de distintos territórios e estruturas, incluindo 2 escritórios administrativos em Porto Alegre e 3 em São Paulo, Centros de Distribuição em Cabreúva/SP, Jundiaí/SP, Rio de Janeiro/RJ e São José/SC, além de lojas em diversas localidades do país, ainda que de forma pontual.

O foco estratégico do Programa para 2026 é consolidar as iniciativas já implementadas e promover a expansão estruturada para as demais unidades da Companhia, garantindo qualidade, consistência, engajamento e escalabilidade das ações de voluntariado.

Em 2025, foram realizadas duas campanhas de mobilização: lançamento do Programa e reforço no Dia Nacional do Voluntariado. As campanhas envolveram comunicação por canais internos e ativação presencial em dois escritórios em Porto Alegre, dois escritórios em São Paulo e um Centro de Distribuição em Cabreúva. Nas demais unidades operacionais, houve supervisão.

Ações previstas para 2026:

Ação	Descrição	Escritórios POA	Escritórios SP	Centro de Distribuição Cabreúva	Centro de Distribuição RJ	Centro de Distribuição SC	Lojas Brasil
Dia das Crianças	Evento comemorativo com atividades para crianças e momentos dedicados às mães, incluindo rodas de conversa e momentos de autocuidado.	1	1				
Visita Encantadoras	Tour pelas operações da LRSA com foco em conhecimento, inspiração de carreira e compartilhamento de boas práticas.	2	1	1	1	1	6
Jogo de Carreiras a Moda	Metodologia gamificada aplicada presencialmente com adolescentes, voltada ao início de carreira e à inspiração profissional.	2	1	1	1	1	
Mutirão de Revitalização	Ação de melhoria de espaços físicos em organizações sociais parceiras.	1	1				
Feira de Empregabilidade	Grande evento voltado à comunidade do entorno, com foco em preparação para o mundo do trabalho, inspiração de carreira e conexão com mercado.	1		2			
Campanha de Arrecadação de Natal	Mobilização interna com adoção de cartinhas, seguida de evento de entrega em organizações sociais.	1	1	1	1	1	
Campanha de Arrecadação de Agasalhos	Mobilização interna para arrecadação, seguida de evento de entrega em organizações sociais.	1	1	1	1	1	
Ações de Team Building	Ações personalizadas com times da Companhia, com foco no trabalho em equipe. Em 2025, foi realizada a aplicação de metodologia de	Conforme demanda. No máximo 3 ao ano em POA.					

	construção de um armário social, com montagem e triagem de peças de roupa.						
Programa de Mentoria	Em 2025, a ação foi realizada de forma online com voluntários de todas as unidades administrativas, com foco em início de carreira e inspiração profissional para meninas.	2 ciclos para todas as operações.					

As ações previstas para o ano consideram, prioritariamente, o local de realização da atividade, indicado para fins de planejamento e execução. No entanto, o esforço de mobilização do Programa de Voluntariado pode envolver outras unidades operacionais da Companhia, uma vez que a participação de colaboradores(as) pode ocorrer de forma presencial ou remota, conforme o perfil de cada iniciativa.

A relação de ações descritas neste documento representa uma base orientadora de planejamento, não configurando limitação ao escopo do Programa. Ao longo do período contratual, o Instituto Lojas Renner poderá, em conjunto com a consultoria contratada e respeitando a proposta orçamentária aprovada inicialmente, revisar, ajustar e incorporar novas ações, formatos e oportunidades de voluntariado, de acordo com demandas institucionais, aprendizados do Programa, contextos territoriais e oportunidades estratégicas identificadas.

ATIVIDADES PREVISTAS

Planejamento e Gestão do Programa

A consultoria deverá estruturar e conduzir a gestão geral do Programa de Voluntariado, assegurando consistência estratégica, organização operacional e acompanhamento contínuo das ações.

Atividades:

- Disponibilizar atendimento pleno ou sênior dedicado ao Instituto Lojas Renner, preferencialmente sediado em Porto Alegre;
- Realizar reuniões semanais de acompanhamento com a equipe do Instituto (carga estimada de 2 horas semanais);
- Gerir ferramenta para controle de inscrições, acompanhamento da participação e monitoramento das ações de voluntariado;
- Estruturar o planejamento anual do Programa;
- Elaborar planos operacionais e orçamentos por ação;



- Apoiar alinhamentos com pontos focais das diferentes operações da Companhia;
- Apoiar a revisão da estratégia de divulgação das ações de voluntariado;
- Revisar e atualizar as metodologias existentes do Programa, visando ganho de escala, eficiência no uso de recursos, atualização de públicos e coerência com a estratégia do Instituto Lojas Renner.

Entregáveis:

- Planejamento anual do Programa de Voluntariado (diretrizes estratégicas, eixos, cronograma, metas, planejamento operacional e orçamento);
- Planilha ou outro instrumento de gestão e acompanhamento das ações; Controle orçamentário mensal;
- Relatório parcial trimestral e relatório final do período contratual.

Coordenação Operacional e Logística das Ações

A consultoria será responsável por coordenar a execução operacional das ações de voluntariado, garantindo organização, eficiência no uso de recursos e alinhamento com os objetivos definidos.

Atividades:

- Coordenar a execução logística das ações de voluntariado;
- Gerir os recursos do Instituto Lojas Renner destinados à compra de produtos e contratação de serviços;
- Supervisionar a produção, aquisição e logística de distribuição de brindes e materiais de apoio às ações;
- Gerir o relacionamento com organizações sociais parceiras e beneficiários envolvidos nas ações, desde o alinhamento inicial até o pós-ação.

Entregáveis:

- Planos logísticos por ação realizada;
- Registro de execução operacional das ações;
- Prestação de contas dos recursos utilizados por ação (consolidada no controle orçamentário mensal).

Mobilização, Comunicação e Engajamento

A consultoria deverá apoiar o fortalecimento da mobilização e da participação dos(as) colaboradores(as) no Programa de Voluntariado, considerando a diversidade de unidades operacionais da Companhia e os diferentes perfis de público.



Atividades:

- Planejar e executar campanhas de mobilização e ações de reconhecimento de voluntários(as);
- Realizar mobilização estratégica para captação de voluntários(as), de forma individual e em agendas coletivas da Companhia, considerando o perfil das áreas e das ações;
- Produzir até 10 materiais mensais de conteúdos de comunicação (e-mails, canais internos, grupos e outros formatos), alinhados à identidade visual do Instituto Lojas Renner;
- Apoiar a revisão e o aprimoramento da estratégia de divulgação das ações de voluntariado.

Entregáveis:

- Plano de mobilização e engajamento;
- Controle de participação nas atividades de mobilização;
- Enxoval de comunicação por ação realizada.

Monitoramento, Avaliação e Aprendizado

A consultoria deverá apoiar o acompanhamento sistemático dos resultados do Programa e a incorporação de aprendizados para sua qualificação contínua.

Atividades:

- Aplicar e consolidar pesquisas pós-ação junto a voluntários(as) e organizações parceiras;
- Analisar dados quantitativos e qualitativos das ações realizadas;
- Sistematizar aprendizados, pontos de atenção e oportunidades de melhoria.

Entregáveis:

- Relatórios analíticos de avaliação das ações;
- Consolidação de resultados e aprendizados no relatório parcial e final.

Melhoria Contínua e Desenvolvimento do Programa

A consultoria deverá contribuir para a evolução contínua do Programa de Voluntariado, apoiando sua consolidação e expansão estruturada.

Atividades:

- Revisar e atualizar as metodologias existentes do Programa;
- Propor ajustes que promovam ganho de escala, eficiência no uso de recursos, atualização e diversificação de públicos;



- Assegurar coerência permanente com a estratégia institucional do Instituto Lojas Renner.

Entregáveis:

- Proposta de aprimoramento metodológico do Programa;
- Recomendações estratégicas para expansão e fortalecimento do Programa, consolidadas no relatório final.

RECOMENDAÇÕES PARA O ORÇAMENTO

O orçamento deverá ser elaborado com base no escopo descrito neste Termo de Referência, contemplando os custos relacionados à gestão, planejamento, execução e avaliação das atividades, e desconsiderando os custos diretos das ações em si. A título de exemplo, não deverão ser incluídos custos com alimentação, transporte ou outros itens vinculados à participação de voluntários(as), uma vez que não é possível prever previamente o número de inscritos(as) em cada ação.

Para fins de orçamento, recomenda-se considerar o custo associado ao planejamento, à execução e à avaliação de cada atividade, prevendo, quando aplicável, valores adicionais em caso de ampliação da equipe alocada para atendimento de demandas específicas ou aumento do volume de ações.

Este Termo de Referência não contempla a contratação de plataforma específica para gestão do Programa de Voluntariado. Caso a consultoria proponente disponha de solução própria e considere pertinente sua oferta, esta deverá ser apresentada em orçamento separado, com descrição da funcionalidade, condições de uso e custos associados.

As informações apresentadas neste Termo de Referência têm caráter orientativo e destinam-se exclusivamente ao processo de concorrência. Após a seleção da consultoria, o planejamento detalhado das atividades será construído conjuntamente com o Instituto Lojas Renner, possibilitando ajustes no escopo e no orçamento final, conforme necessidades específicas acordadas entre as partes.

REQUISITOS

- Experiência comprovada em gestão de programas de voluntariado corporativo;
- Capacidade técnica para planejar, organizar e acompanhar ações de voluntariado em formatos presenciais, on-line ou híbridos;
- Competência para revisar, desenvolver e implementar metodologias e conteúdos relacionados a programas de voluntariado;
- Expertise no monitoramento de indicadores, análise de dados e elaboração de relatórios de acompanhamento e avaliação;



- Conhecimento técnico na produção de materiais e conteúdos de comunicação para campanhas de mobilização e engajamento.
- Capacidade de mobilizar e engajar colaboradores(as) em diferentes localidades e unidades operacionais;
- Experiência prévia em atuação integrada com equipes internas e múltiplos stakeholders;
- Disponibilidade para atendimento contínuo, com flexibilidade para adaptação das ações conforme demandas institucionais e situações emergenciais.

CONDIÇÕES DE CONTRATAÇÃO

- Regime de contratação: Contrato de prestação de serviços.
- Período de execução: Jan/2026 a Dez/2026 (podendo ser estendido por mais 12 meses).
- Forma de pagamento: Mediante envio de nota fiscal e entregas estabelecidas em contrato, conforme cronograma de validações pelo Instituto Lojas Renner.

ORIENTAÇÕES

As pessoas jurídicas interessadas deverão enviar portfólio, bem como proposta técnica e financeira detalhada. O envio deve ser feito até 19/01/2026 através do e-mail contato@institutolojasrenner.org.br com o título **“Consultoria de Gestão para Programa de Voluntariado 2026”**.

O Instituto Lojas Renner se reserva ao direito de analisar as propostas recebidas e comunicar o resultado exclusivamente à empresa selecionada, por meio de canal oficial de contato (contato@institutolojasrenner.org.br), no momento que considerar mais adequado. O Instituto poderá, se julgar necessário, solicitar informações complementares ou ajustes nas propostas sem que isso represente compromisso de contratação.